



Procedure verwerken en bewaren persoonsgegevens

Beheerder	Rien Romijn
------------------	-------------

Binnen Romijn & Lenders Assurantiën worden de persoonsgegevens van klanten en de medewerker in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

1. Persoonsgegevens worden door ons kantoor alleen verwerkt op een rechtmatige, behoorlijke en transparante wijze en uitsluitend indien deze nodig zijn voor doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.
2. Het kan voorkomen dat persoonsgegevens worden verkregen van anderen dan de betrokkene zelf. Indien de betrokkene door de verstrekker van de persoonsgegevens nog niet op de hoogte is gesteld, zal de betrokkene door ons kantoor op de hoogte worden gesteld van de identiteit van de verstrekker en het verzameldoel van de persoonsgegevens.
3. Persoonsgegevens worden binnen ons kantoor verwerkt op basis van één of meerdere van onderstaande grondslagen:
 - a. Toestemming van de klant
 - b. Wettelijke verplichting
 - c. Uitvoeren van een contract/overeenkomst
 - d. Gerechtvaardigd belang
4. Binnen ons kantoor is een verwerkingsregister beschikbaar dat is opgebouwd uit de volgende onderdelen:
 - a. Algemeen
 - b. Verwerking persoonsgegevens per vergunningsonderdeel
 - c. Personeel
5. Ons kantoor verwerkt persoonsgegevens alleen voor de doelen zoals deze zijn vastgelegd in het verwerkingsregister.
6. Per onderdeel is een registratie opgesteld waarin de volgende punten zijn vastgelegd:
 - a. Producten, diensten of verrichtingen waar deze verwerking op van toepassing is
 - b. Verzameldoel(en)
 - c. Bron ontvangen gegevens
 - d. Grondslag van de verwerking
 - e. Systemen waarin persoonsgegevens worden vastgelegd
 - f. Middelen van verwerking
 - g. Categorieën van betrokkenen
 - h. Persoonsgegevens die worden verwerkt
 - i. Bijzondere persoonsgegevens die worden verwerkt
 - j. Ontvangers van de persoonsgegevens
 - k. Bewaartermijn(en)
7. De directie bekijkt 1x per jaar welke dossiers mogen worden vernietigd als gevolg van het verlopen van de bewaartermijn. Indien dossiers vernietigd worden dan gebeurt dat dusdanig dat geen vertrouwelijke en persoonlijke informatie meer te achterhalen is.



Wettelijk recht

8. Op grond van onder andere onderstaande wetgeving zijn wij verplicht om persoonsgegevens te verzamelen:
 - a. De Wwft en Sanctiewet verplicht ons kantoor om de identiteit van een klant vast te stellen voordat zij aan de klant een dienst verleent. De identiteit van de klant wordt vastgesteld met behulp van documenten die in deze wet worden genoemd of waarnaar wordt verwezen. Ons kantoor is daarbij verplicht om een aantal met name genoemde gegevens vast te leggen en te bewaren. Deze gegevens zijn vastgelegd in de procedure 'Cliëntonderzoek Wwft en Sanctiewet'.
 - b. Verder legt de Wft ons de verplichting op om voor de totstandkoming van een overeenkomst van een financiële dienst informatie in te winnen over de financiële positie, kennis en ervaring en risicobereidheid van de klant.
 - c. De Wet Rijksbelastingen en Uitvoeringsregeling loonbelasting verplicht ons om persoonsgegevens van onze medewerkers vast te leggen in de vorm van een personeelsdossier.

Bijzondere persoonsgegevens

9. In het kader van onze dienstverlening kan het noodzakelijk zijn dat persoonsgegevens omtrent iemands gezondheid, in de vorm van een gezondheidsverklaring van de klant, worden verwerkt. Deze Persoonsgegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld en zullen uitsluitend gedurende het acceptatieproces door ons verwerkt en bewaart worden. Na afronding van het acceptatieproces zal informatie omtrent medische gegevens worden verwijderd uit onze systemen.
10. Daarnaast kan het voorkomen dat door digitalisering van oude dossiers medische gegevens in de vorm van gezondheidsverklaringen, ziekteverzuim e.d. zijn vastgelegd. Indien een klantdossier wordt ingezien en er wordt geconstateerd dat er medische gegevens in het dossier aanwezig zijn, dan zullen deze gegevens in overleg met de directie van ons kantoor worden verwijderd.
11. In het kader van een verantwoord acceptatiebeleid door aanbieders wordt er bij het totstandkomen van een verzekeringsovereenkomst gevraagd naar feiten omtrent een eventueel strafrechtelijk verleden van de te verzekeren personen en anderen wiens belangen op de aangevraagde verzekering worden (mee)verzekerd. Er wordt uitsluitend gevraagd naar feiten die betrekking hebben op een periode van 8 jaar voorafgaand aan de aanvraag van de verzekering. Het opgeven strafrechtelijk verleden zal door ons kantoor slechts worden doorgegeven aan de aanbieder voor de beoordeling van de verzekerings- en/of financieringsaanvraag.
12. In verband met de vastlegging van het BSN kunnen bijzondere persoonsgegevens in de vorm van ras worden verwerkt. De verwerking van deze persoonsgegevens is onvermijdelijk met het oog op de vaststelling van de identiteit van de betrokkene en onze informatieverplichting aan aanbieders.

Verwerker

13. Ons kantoor maakt bij de verwerking van persoonsgegevens gebruik van een verwerker. Met deze verwerker is een overeenkomst gesloten, waar in schriftelijke vorm onder meer is vastgelegd dat technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van persoonsgegevens moeten worden genomen.



Bijlage:
Verwerkersovereenkomst
Verwerkingsregister